



**OBJETIVO:**

Aprender la técnica del resumen.

**INSTRUCCIONES:**

Estimados estudiantes envío a ustedes una guía teórica-práctica sobre cómo resumir textos escritos. En esta guía conocerás las características, tipos de resúmenes, la forma de presentación y técnicas para resumir cualquier tipo de textos. , te invito a leerla y a desarrollar la actividad.

**Contenidos:**

Definición, características, tipos de resúmenes, presentación y técnica para resumir.

**ACTIVIDAD:**

1. Leer guía, subrayar y registrar ideas más importante en su cuaderno.
2. Realizar actividad y enviarlo tus resultados a mi correo ([sylviavcm@gmail.com](mailto:sylviavcm@gmail.com)) .para registrar su trabajo

**TIEMPO**

Semana 6ta del 11 al 17 de Mayo, .


**Fecha de envío: 18 de mayo**

Define con tus propias palabras **¿Qué significa resumir?**

**¿Qué es un resumen?**

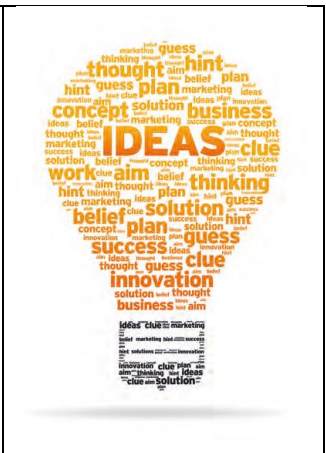
El resumen es, según F. W. Lancaster, «una breve representación del contenido de un documento». Recuerda que representar es estar “en el lugar de” otro objeto. Por ejemplo: una paloma representa la paz. Como la paz es una idea abstracta y ambigua, la paloma sintetiza simbólicamente al concepto de paz. Una fotografía representa la realidad. De igual modo, un resumen recoge lo más importante de un texto para representarlo.

**Ejemplo de resumen:**

	<p><b>Independiente del Valle ganó 2-1 a Boca Juniors por semifinales</b> En el partido de ida de las semifinales de la Copa Libertadores. Adelantó Pérez para los xeneizes, igualó Cabezas y puso en ventaja Angulo en gran acción personal. La revancha por la semifinal de la Copa Libertadores entre Boca Juniors e Independiente del Valle será el 14 de julio en la Bombonera. El duelo estáprogramado para las 7:45 p.m.</p>
--	---

**Características del resumen**

- **Entropía:** Economía y efectividad en el uso del lenguaje. Utilizar el menor número de palabras para expresar una idea. Reflejar la información básica y la intención del documento con el mínimo de palabras posible.
- **Pertinencia:** Adecuación al contenido del documento (ni explicarlo ni criticarlo), al usuario (fiel a las ideas pero manteniendo un lenguaje comprensible), al sistema (mantener cierta homogeneidad, seguir la normativa y el mismo esquema narrativo).
- **Coherencia:** Grado de relevancia entre las partes de un discurso. Encadenamiento semántico del texto.
- **Consistencia:** Organización de la estructura y contenido del texto siguiendo un estilo único.



**Un buen resumen debe ser:**

- **Claro:** Con un contenido preciso, utilizando términos precisos para alcanzar la máxima plenitud de significado con el mínimo de palabras.
- **Conciso:** El resumen es una condensación de la información que ha de ser corto.
- **Fiel:** Reflejando los elementos esenciales del original sin aportar ideas nuevas.
- **Directo:** Destacando el contenido principal del documento y distinguiendo entre la información esencial y la anecdótica.
- **Objetivo:** El resumen no debe calificar ni interpretar el contenido del documento original.

- **Metódico:** Debe ser ordenado con la estructura esquemática del documento original, que en el caso de los documentos científicos responde a: objetivos, metodología, resultados y conclusiones.

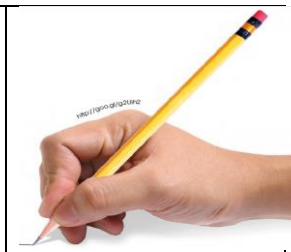
### Tipos de resumen según su contenido

#### Resumen indicativo

Resumen que recoge los enunciados principales del trabajo original sin entrar en explicaciones detalladas. De gran densidad informativa y profundidad, sirve para decidir si vale la pena leer el artículo. Su extensión no sobrepasa las 50 palabras.

Ejemplo de resumen indicativo:

Publicada en 1967, *Cien años de soledad* relata el origen, la evolución y la ruina de Macondo, una aldea imaginaria que había hecho su aparición en las tres novelas cortas que su autor había publicado con anterioridad. Estructurada como una saga familiar, la historia de la estirpe de los Buendía se extiende por más de cien años, y cuenta con seis generaciones para hacerlo. Resumen realizado del artículo: «Gabriel García Márquez. Las siete caras de la narrativa colombiana», Anaconda,



#### Resumen informativo

Resumen que informa sobre los contenidos explícitos del documento incluyendo todos sus enunciados. La estructura se basa en el esquema objetivos-metodología-resultados-conclusiones. Su extensión oscila entre las 100 y 300 palabras en función de la longitud del documento original.

Ejemplo de resumen informativo:

<b>Objetivos</b>	Se presenta la evaluación de un programa de tratamiento del hábito de fumar, que se ha llevado a cabo con un grupo de fumadores, todos ellos profesionales de las Fuerzas Armadas, y que fue ofrecido a esta institución a través del Servicio de Psicología Aplicada de la UNED. El programa de tratamiento fue presentado como un programa para aprender a vivir sin fumar.
<b>Metodología</b>	Se seleccionaron, de entre dieciocho candidatos los diez que habían apuntado como más internos en el Cuestionario de Locus de Control en Salud (Wallston & Wallston, 1978; adaptado a fumadores por López de la Llave y Pérez-Llantada, 1999). La edad media de los sujetos era de 40,8 años (DT = 5,88) y la media de consumo de tabaco estimado, antes del tratamiento, era 27,2 cigarrillos (DT = 8,88). Las sesiones de tratamiento se llevaron a cabo una vez a la semana durante tres meses siendo la duración de cada sesión de 90 minutos aproximadamente. El programa de tratamiento se basa en los mismos supuestos que se tuvieron en cuenta en los programas de tratamiento llevados a cabo por Buceta y López de la Llave (1989) y López de la Llave (1995).
<b>Resultados</b>	De los siete sujetos que completaron totalmente el programa, seis dejaron de fumar en la primera prueba de cesación, mientras que el séptimo lo hizo en el segundo intento; se han mantenido abstinentes a partir de entonces. Los resultados del cuestionario de satisfacción muestran una alta valoración del mismo.
<b>Conclusiones</b>	Se discute cómo la efectividad del programa es similar a otros de iguales características. Este programa presenta algunos aspectos peculiares.

Martín, Anselmo; Villa Torres Carpio, María de la; López de la Llave, Andrés, *Tratamiento psicológico del hábito de fumar: evaluación de un programa implantado desde el servicio de psicología aplicada de la UNED en un contexto laboral*, *Acción Psicológica*, 2002, págs. 205-213. Resumen obtenido de la base de datos ISOC (CSIC).

### Formas de presentación de un resumen

#### Resúmenes en texto libre

- **Telegráficos:** Presentan la información de una manera concisa y esquemática.
- **Discursivos:** Están presentados de forma literaria.
- **Resúmenes estructurados:** Todos los resúmenes estructurados deben incluir la estructura básica en todo proceso científico: objetivos, metodología, resultados y conclusiones. La forma discursiva está basada en la estructura y el texto que se obtiene se caracteriza por su cohesión.

#### La construcción discursiva

Según diferentes enfoques, el **texto o discurso** se puede definir como una estructura verbal, como un evento comunicativo cultural, como una forma de interacción, o como un sentido, una representación mental, un signo, etcétera.

Se entiende por **estructura verbal o textual** los modos de organizar globalmente la información en un texto o discurso, tanto en la forma como en el contenido. Entre las formas de organización textual más convenientes tenemos la de crear párrafos de problema- solución.

## El párrafo

El **párrafo** es una unidad gráfica y de sentido. Está dividido en dos aspectos importantes: párrafo formal y párrafo conceptual.

El párrafo formal se inicia generalmente con sangría y letra mayúscula y termina con punto y aparte. El párrafo conceptual contiene ideas que están enlazadas entre sí, y que, además, establecen una jerarquía entre ellas. Todo el párrafo debe quedar fundamentado en una base denominada *oración central*.

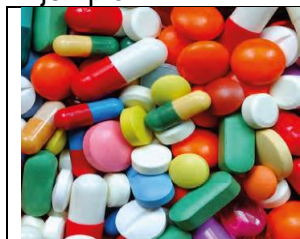
Así, podemos definir el párrafo como una estructura lingüística que expresa el desarrollo de una idea central y está compuesto por una o varias oraciones. De estas una es denominada *oración principal*. Cuando la oración principal está ubicada en el centro del párrafo, todas las demás oraciones giran en torno a esta.

## Párrafos de problema y resolución de un problema

Este tipo de párrafo está estructurado en dos partes. En la primera se presenta el problema.

La presentación de la cuestión puede adquirir distintas tonalidades, desde su expresión clara y explícita hasta su omisión dejándolo sobreentendido. A veces, el problema se presenta con una premisa, en la que se facilita la información necesaria para plantearlo, y a continuación, una pregunta en la que se expone con claridad el asunto.

Ejemplo:



Recientemente varios países afectados por las altas tasas de violencia, secuestros, corrupción y tráfico de seres humanos relacionadas con la delincuencia organizada transnacional y el tráfico de drogas han solicitado asistencia internacional. Estos países necesitan nuestro apoyo. Es nuestra responsabilidad común hacer todo lo posible por ayudarles.

*Tomado del Informe mundial sobre las drogas 2012*

En la segunda se expone la solución. Esta puede tener los mismos grados en su presentación que el problema, desde ser expresada con claridad a quedar sobreentendida.

Ejemplo:

La Comisión de Estupefacientes resumió este propósito cuando, en su resolución 55/3, relativa al 100 aniversario de la Convención Internacional del Opio, expresó su determinación de fortalecer la adopción de medidas y la cooperación en los planos nacional, regional e internacional para el logro de las metas de las convenciones sobre fiscalización internacional de drogas, que siguen siendo la piedra angular del sistema de fiscalización internacional de drogas. Nuestra dirección se guía por las convenciones internacionales en materia de fiscalización de drogas y prevención del delito. Debemos avanzar al unísono; de lo contrario, corremos el riesgo de ir hacia atrás y no hacia adelante.

*Tomado del Informe mundial sobre las drogas 2012*



## Técnica para Resumir

1. Se puede resumir cualquier documento: libro, noticia, reportaje, película, programa social, partido de fútbol, etc.
2. Recopila esta información.
3. En caso de resumir un libro, se debe aplicar la técnica del *subrayado*. Si es posible, emplear colores para diferenciar ideas principales e ideas secundarias.
4. Escribir el título del resumen. Puedes cambiar el original sin modificar la idea.
5. Responder las siguientes preguntas
  - a. ¿A qué público crees que interesará tu resumen?
  - b. ¿Cuántos párrafos tendrá tu resumen?
6. Escribir una frase gancho que atrape a tu lector.
7. Redactar tu resumen usando todos los elementos de la página anterior
8. Revisar que el texto no sea muy extenso. Luego, verificar lo siguiente:
  - \* Logra sintetizar la información del texto base.
  - \* Señala los datos bibliográficos del texto original.
  - \* No deja fuera ningún elemento importante.
9. Con ayuda de un diccionario corregir errores ortográficos y verificar que las ideas tengan sentido. Eliminar frases que no aporten al texto e intentar resumirlo aún más, de modo que se convierta en un pequeño párrafo y escríbelo a continuación.

## ACTIVIDAD

- 1) Lee el siguiente texto y resúmelo. Toma notas si necesitas y recuerda aplicar la técnica para resumir. Que tu resumen no exceda el cuarto del texto.
- 2) Vuelve a resumirlo en una línea.

Envía sólo tu dos resúmenes a mi correo. [sylviavcm@gmail.com](mailto:sylviavcm@gmail.com).

### **Cultura chatarra**

1. En Chile, como en el resto del mundo, han ganado su lugar las grandes cadenas de comida rápida... Papas fritas, hamburguesas, pollo frito, sandwiches, pizzas, bebidas y helados son los principales platos del "menú chatarra", es decir, alimentos que, por lo general, son ricos en calorías, grasas saturadas, azúcares refinadas, y bajos en nutrientes, que son sumamente nefastas para la salud.
2. De acuerdo con investigaciones realizadas por el Ministerio de Salud, la población chilena ya está evidenciando las consecuencias indeseadas de esta dieta deficiente. El cambio en nuestros hábitos alimentarios, sumado a una vida sedentaria, está convirtiéndonos en un país de gordos; tenemos 2 millones de obesos, es decir, personas que tienen un 30% más de la grasa que necesitan, según datos de la Sociedad Chilena de Obesidad. Esta situación es particularmente grave en la población femenina, entre la cual los índices de obesidad aumentaron un 10% durante este año [...]
3. Aunque de acuerdo con el diccionario "comer" y "alimentarse" son sinónimos, la verdad es que engullir apurados un sándwich y una bebida no es lo mismo que almorzar un plato de porotos y una ensalada. En ambos casos se eliminará la sensación de hambre, pero el organismo no tendrá la misma cantidad de proteínas, vitaminas y calorías a su disposición.
4. Cuando la dieta no es la adecuada en cantidad y/o calidad, se habla de malnutrición. Este desequilibrio trae aparejados riesgos de enfermedades u obesidad que pueden llegar a ser mortales.
5. La modificación de los hábitos alimentarios es prioritaria, pues según estudios del Ministerio de Salud, en Chile un 29% del total de muertes es causado por enfermedades asociadas a una alimentación deficiente y a una vida sedentaria [...] Las causas de muertes más comunes son enfermedades del aparato circulatorio (principalmente infarto al miocardio y accidente vascular encefálico), hipertensión y aterosclerosis (endurecimiento de los vasos sanguíneos).
6. **Estos males** se explican por la costumbre cada vez más generalizada de consumir alimentos hipercalóricos y con un alto contenido de grasas, lo que sumado a la ingestión de alcohol, tabaco y a la falta de ejercicio, deteriora el funcionamiento normal del organismo.
7. Por la popularidad de que goza la "comida chatarra", es útil conocer algunas de sus características, como su alto contenido de sal y grasas, que afectan a las arterias, aumentan el peso, producen grasitud en la piel (y acné en los adolescentes), además de problemas digestivos.
8. No es dañino consumir comida rápida de vez en cuando, pero más de una vez o dos por semana es posible que desequilibre la dieta y afecte la salud.  
(Revista Consumo y Calidad de Vida)

**Resumen 1. ( Ocho líneas)**

**Resumen 2. ( Una línea)**